



I.I.S. BODONI-PARAVIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - GRAFICA E COMUNICAZIONE
FOTOGRAFIA • PRODUZIONE AUDIO - VIDEO • GRAFICA MULTIMEDIALE



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



I.I.S. BODONI • PARAVIA

Prot.n. 5633/C4Prog.

Torino, 21/10/222019

CIG ZAB2A592A8

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

Tra l'Istituto Scolastico I.I.S. " BODONI – PARAVIA " Via Ponchielli, 56 10154 Torino rappresentato legalmente dal **Dirigente Scolastico Elena Maria GARRONE** nata a Torino il 07/08/1960 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Istruzione Superiore " Bodoni – Paravia "

e la **Dott.ssa Luisa GERO** nata a [REDACTED] residente a [REDACTED]

Codice Fiscale: [REDACTED]

Premesso che

- ❖ il D.28 agosto 2018, nr 129 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordina mentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- ❖ l'Istituzione Scolastica ha inserito nel P.T.O.F. a.s. 2019/2020 la realizzazione del progetto " Sportello di ascolto psicologico ";
- ❖ il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti non presenti nell'istituzione scolastica;
- ❖ la **Dott.ssa Luisa GERO** , individuata come esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- ❖ verificato l'utilizzo sempre crescente dello spazio di ascolto, sensibilmente collegato alla notorietà della Dott.ssa Gero all'interno dell'Istituto;
- ❖ considerato che la collaborazione della Dott.ssa Gero con la Dirigenza e lo staff dei collaboratori ha permesso di indirizzare ai servizi specialistici studenti che necessitavano di un aiuto professionale;
- ❖ valutata l'importanza che la Dott.ssa sia conosciuta ed apprezzata tramite un passaparola informale ma significativo al fine di indirizzare a lei studenti con forme di disagio nascosto ed evidente solo nella compromissione della capacità cognitiva;
- ❖ constatata la diffidenza che comporterebbe l'introduzione di un nuovo Psicologo nella scuola e l'alto rischio di abbandoni dello spazio d'ascolto per gli studenti che vengono orientati e sostenuti nel corso degli anni scolastici seppure ad intermittenza;
- ❖ appurato che la richiesta economica della Dott.ssa Gero è nettamente inferiore ai valori pubblicati nel Tariffario indicato dal Ministro della Salute nel Decreto 165 del 19/07/2016, all. 1, tab. c, e dunque vantaggiosa per questa Istituzione scolastica,

❖ il Direttore dei servizi generali e amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera, le cui premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2019/2020,

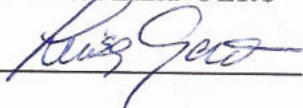
1. La Dott.ssa **Luisa GERO**, già individuata quale esperto/consulente in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera consistente in interventi settimanali, in apposito locale messo a disposizione dall'istituto e previo appuntamento, con il seguente calendario :
dal 22 Ottobre 2019 al 26 maggio 2020 il martedì con orario 09,00 - 13,00 per complessive ore 112; il calendario potrebbe subire delle variazioni in accordo tra le parti. Il pagamento del compenso previsto verrà effettuato previa verifica delle ore effettivamente svolte.
La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti e dovrà essere debitamente documentata nell'apposito registro.
2. L'Istituto scolastico a fronte dell'attività svolta dalla Dott.ssa **Luisa GERO** si impegna a corrispondere un compenso orario lordo di € 40,00 per ogni ora effettivamente prestata, gravato del 2% di contributo previdenziale per un totale orario di € 40,80. Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della seguente documentazione: fattura elettronica tramite Codice Univoco **UFRVHR**, registro presenze e relazione finale.
3. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
4. L'istituto scolastico ha in corso di validità per l' a.s. 2019/2020 polizza assicurativa contro gli infortuni con la società Assicurazioni che prevede l'estensione gratuita della polizza anche agli "esperti esterni autorizzati dal Consiglio di Istituto che svolgono, a qualsiasi titolo, attività di collaborazione all'interno dell'istituto".
5. In caso di urgenza, è consentita al Dirigente Scolastico la sospensione dell'attività.
6. Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 196/2003 che prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali, l'utilizzo dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed in particolare:
 - a) il trattamento a cui saranno sottoposti i dati sarà effettuato ai sensi della normativa vigente esclusivamente per le finalità connesse alla esecuzione del presente contratto;
 - b) i dati non saranno oggetto di diffusione o cessione a terzi, ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 196/2003,
 - c) il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
 - d) i dati degli studenti devono essere trattati, esclusivamente per le finalità previste nel sopracitato progetto, nel rispetto delle norme previste sulla privacy.

7. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dalle norme generali del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della Dott.ssa Luisa GERO.

Letto, confermato e sottoscritto.

Registro n. 99

IL CONTRAENTE
Dott.ssa Luisa GERO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Elena Maria GARRONE

