



# I.I.S. BODONI-PARAVIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - GRAFICA E COMUNICAZIONE  
FOTOGRAFIA • PRODUZIONE AUDIO - VIDEO • GRAFICA MULTIMEDIALE



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



I.I.S. BODONI • PARAVIA

Prot. n. 4707/C4prog

Torino, 04/11/2020

**CIG n. ZE22E741D0**

## **Contratto per l'assistenza specialistica agli alunni diversamente abili progetto Superiamoci** **Tra**

L'I.I.S. "Bodoni-Paravia" con sede legale in Via Ponchielli, 56 – 10154 Torino, Codice Fiscale 80093460014 rappresentato dal suo Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena Maria GARRONE, nata a Torino il 07/08/1960

e

La Società Cooperativa Sociale "Interactive"-Fondazione TEDA per l'Autismo ONLUS Associazione Temporanea di Impresa di seguito denominata "Società", rappresentata dal suo Legale Rappresentante Leggero Paolo Giuseppe, nato a Torino (TO) il 16/05/1959 c.f. LGGPGS59E16L219C

**si conviene e si stipula quanto segue:**

### **Art. 1 Oggetto del contratto**

L'I.I.S. Bodoni-Paravia stipula con la Società il presente contratto per la gestione del servizio di supporto organizzativo per l'inclusione delle allieve e degli allievi con disabilità presso la sede di Via Ponchielli, 56 a Torino, nell'ambito della realizzazione del progetto "Superiamoci".

### **Art. 2 Risorse messe a disposizione dal l'Associazione**

L'Istituto BodoniParavia, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Società, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo di € 21,33 per l'attività educativa per un impegno complessivo annuo lordo di 100 ore e il compenso orario lordo di € 45,00 per l'attività di coordinamento – supervisione per un impegno complessivo annuale di 10 ore.

Gli operatori professionali dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Educatore socio-pedagogico: formazione almeno di base in tecniche comportamentali e di educazione strutturata, esperienza di tirocinio e/o di lavoro nell'ambito dei Disturbi dello Spettro Autistico di almeno 6 mesi o 100 ore.
- Referente/Supervisore : minimo 3 anni di esperienza nel campo dei Disturbi dello Spettro Autistico, corsi di formazione specifici ed avanzati in : tecniche comportamentali e cognitivo comportamentali anche di terza e quarta generazione, educazione strutturata CAA, strategie visive e storie sociali.

In caso di assenze, gli operatori dovranno essere sostituiti da personale avente le caratteristiche sopra indicate.

**La rilevazione delle presenze avverrà con il controllo delle timbrature sul software di rilevazione presenze.**

In caso di assenza dell'allievo, l'operatore professionale non è autorizzato a rimanere a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. Se l'assenza non è stata preannunciata verrà riconosciuto all'operatore la prima giornata di assenza dello stesso.

### **Art. 3 Impegni delle parti**

La Società si impegna a rispettare le modalità di organizzazione del progetto, corrispondente a n. 100 ore di lavoro diretto con lo studente e con gli insegnanti in orario scolastico svolto dalla figura di educatore e 10 ore di programmazione del lavoro più supervisione sul caso, svolto dalla figura di referente /supervisore, a compilare le schede progettuali e le griglie di osservazione allegate al progetto e a redigere una **relazione annuale entro il 30 giugno** dell'anno scolastico di riferimento evidenziando le attività svolte, le risorse impegnate ed i risultati conseguiti.

La Società si impegna a comunicare le assenze del personale previste ed imprevedute per iscritto o attraverso tempestiva comunicazione verbale, da darsi comunque alla segreteria. Eventuale modifica dell'orario del servizio, rispetto a quanto concordato come all'art. 2, può essere eccezionalmente autorizzata dall'I.I.S. Bodoni-Paravia e comunicato per iscritto.

Non sono ammessi straordinari rispetto al numero di ore concordate.

### **Art. 4 Corrispettivo economico**

Il pagamento dell'importo totale è subordinato all'effettiva riscossione del finanziamento da parte della Città Metropolitana di Torino dietro presentazione di regolare fattura elettronica, la liquidazione avverrà entro 30 gg. dalla data di ricezione della fattura elettronica tramite Codice Univoco **UFRVHR**, previa verifica DURC in regola.

La Società si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni e si impegna a far pervenire all'istituto il modulo di autocertificazione allegato.

### **Art. 5 Durata del contratto**

La durata del contratto è dal 23/11/2020 sino al 11/06/2021.

### **Art. 6 Inadempienze - Infrazioni**

Eventuali inadempienze del contraente devono essere contestate per iscritto entro 30 giorni dalla loro rilevazione, chiedendo, dove è possibile l'adempimento e/o una controdeduzione scritta entro 15 gg.

Qualora l'I.I.S. Bodoni-Paravia riscontri nei servizi forniti da la Società condizioni non risolvibili che impediscano lo svolgimento delle attività concordate, può risolvere anticipatamente il contratto con un preavviso di 30 giorni.

Per converso, in caso di persistente inosservanza da parte dall'I.I.S. Bodoni-Paravia delle obbligazioni assunte con il presente contratto, la Società, con il preavviso di cui al comma precedente, può risolvere anticipatamente il contratto con l'obbligo di rimborso da parte dall' I.I.S. Bodoni-Paravia dei crediti già maturati, debitamente comprovati.

A garanzia del servizio concordato sono considerate infrazioni sanzionabili:

- Recidivo ritardo non concordato rispetto agli orari concordati come all'art.4;
- Insufficiente grado di cortesia nei confronti degli alunni;
- Mancato rispetto del piano di lavoro concordato;
- Mancata cura di oggetti, attrezzature di proprietà dall'I.I.S. Bodoni-Paravia e degli alunni;

- Mancato rispetto delle norme di sicurezza previste nell'I.I.S. Bodoni-Paravia;
- Mancata cura dei locali;
- Mancato rispetto di disposizioni, regole generali inerenti la vita scolastica;
- Accettazione di regali, compensi o utilità varie da parte degli utenti.
- Mancato rispetto del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Tali infrazioni saranno rilevate dal personale scolastico (secondo organigramma), contestate dal Dirigente con lettera r.a.r. o fax nella quale sarà dato all'Associazione un termine di 15 gg. per le controdeduzioni scritte. Trascorso tale termine Il Dirigente potrà applicare l'eventuale sanzione che varia da un minimo del 25% a un massimo del 65% del costo netto giornaliero dell'attività prestata secondo l'orario concordato.

Se l'ammontare delle sanzioni supera l' 1,5% dell'importo così ottenuto:

$$\text{costo orario netto} \times 10 \times 4 \times 12$$

si crea presupposto di risoluzione del contratto.

#### **Art. 7 Documentazione e dichiarazioni**

La Società farà pervenire all' I.I.S. Bodoni-Paravia i seguenti documenti:

- 1) certificato iscrizione CCIAA Registro Imprese – rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto alla data di stipulazione del presente contenente: estremi atto costitutivo e s.m.;
- 2) attestazione che la società non si trovi in stato di fallimento, concordato o amministrazione controllata; nominativo delle persone delegate a rappresentare e impegnare legalmente la cooperativa;
- 3) certificato o autocertificazione di iscrizione nel Registro delle Cooperative rilasciato dalla Prefettura Italiana;
- 4) Copia della polizza assicurativa di cui al successivo articolo;
- 5) Estratto libro matricola;
- 6) Dichiarazione in cui il legale rappresentante dell'impresa o chi può impegnare la stessa attesta, sotto la propria responsabilità:
  - che l' I.I.S. Bodoni - Paravia sarà tenuto comunque estraneo a qualsiasi vertenza economica o giuridica insorgente tra la Società e il proprio personale dipendente;
  - che il personale impiegato nel servizio sarà regolarmente assunto con applicazione del CCNL normativo – economico del settore;
  - che saranno osservati e assunti tutti gli oneri relativi alla previdenza e all'assistenza dei prestatori di lavoro nonché i minimi salariali e quanto previsto nei Contratti Collettivi di categoria, anche se la società non fosse formalmente iscritta alle OOSS, e che si provvederà al versamento delle tasse e imposte comunque derivanti dall'assunzione del servizio;
  - che nulla osta ai fini dell'art. 10 della legge n. 575/65 e s.m. (normativa antimafia);
  - il nominativo del soggetto abilitato per la firma;
  - di non aver riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
  - di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'art. 32 quater c.p. alla quale consegue l'incapacità di contrattare con la P.A.;
  - che la Società non è incorsa nella esecuzione di contratti di appalto con P.A. in risoluzioni anticipate, disposte dalla stazione appaltante per negligenza, colpa, malafede, inadempienza contrattuale,
  - che l'Associazione è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

- che la Società è iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali sezione A, citando i relativi riferimenti;
- chi sono i soggetti dotati di potere di rappresentanza;
- qual è l'ufficio delle II.DD presso il quale presentano la denuncia dei redditi;
- di applicare un contratto di lavoro che in ogni caso nei suoi aspetti non può essere inferiore a quello previsto dal CCNL delle cooperative sociali.

#### **Art. 8 Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate**

L' I.I.S. Bodoni-Paravia si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con altre modalità consentite dalla legge.

#### **Art. 9 Assicurazioni**

La Società è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli alunni, agli educatori o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

La Società dovrà, pertanto, provvedere alla stipula di una polizza di assicurazione contro danni a persone o cose che venissero arrecati dal proprio personale nell'espletamento del servizio.

#### **Art. 10 Norme a tutela dei lavoratori**

Per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente contratto la ditta appaltatrice dovrà impiegare esclusivamente personale per il quale siano stati regolarmente adempiuti gli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia di assicurazioni sociali, previdenziali, assistenziali, ed antinfortunistiche.

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, la Società si obbliga ad applicare integralmente, per tutti gli addetti, soci o dipendenti, tutte le norme contenute nel CCNL per gli operatori dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

La Società si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e anche nei rapporti con i soci; si obbliga infine a garantire l'osservanza della legge 300/70.

I suddetti obblighi vincolano la Società anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

#### **Art. 11 Altri impegni**

Sarà compito della Società nella persona del rappresentante legale formare il personale secondo quanto previsto all'all. IX comma 9.2, punto I del D.M. n. 64 del 10/3/98.

L' I.I.S. Bodoni-Paravia si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dal D.Lgs 81/08 e s.m. sui luoghi di lavoro.

Il trattamento dei dati personali sarà fatto nel rispetto del D. L.vo 196/2003 e successivo Reg.UE 2016/679

#### **Art. 12 Controversie**

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto le parti fanno espresso riferimento alle norme del codice civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Torino.

Letto, confermato e sottoscritto.

Registro contratti n. 110

**I CONTRAENTI**

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**  
**SOC.COOPERATIVA**  
**SOCIALE INTERACTIVE**  
Leggero Paolo Giuseppe

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Elena Maria GARRONE\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.