



Prot.n.1271/I1

Torino, 25/02/2021

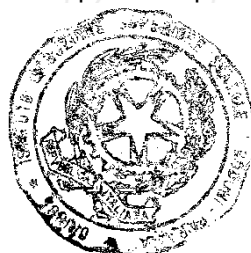
OGGETTO: Rinnovo contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza INFOSCHOOL – GRUPPO SPAGGIARI – CIG ZAD30C95E2 - Approvazione spesa

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il RD 18/11/1923 n. 2440;
- VISTA la Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15/3/1997 n. 59;
- VISTO il DPR 873/1999 n. 275;
- VISTO il Dlgs 3073/2001 n. 165;
- VISTO il Dlgs 18/4/2016 n. 50 e ss.mm.ii.;
- VISTO il DI 28/8/2018 n. 129;
- VISTO il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 02/02/2021;
- ATTESO che l'Istituto per il proprio funzionamento gestionale e d'inventario da tempo si avvale del pacchetto software della ditta INFOSCHOOL – GRUPPO SPAGGIARI, con regolazione annuale del canone economico, relativo alla manutenzione, assistenza e rinnovo licenza;
- CONSTATATO che in data 24/02/2021 con mail la predetta ditta ha fatto pervenire la proposta di rinnovo per il pacchetto software in essere per una spesa complessiva di Euro 312,00 + IVA;
- RITENUTO di procedere all'accettazione della predetta proposta con conseguente approvazione della spesa facente riferimento al Programma Annuale 2021, con imputazione, rispettivamente, al funzionamento generale dell'istituto;
- ATTESO che la tipologia di fornitura non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni CONSIP spa attive (art.l c.449 Legge 296/06);
- RITENUTO altresì di nominare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA pro tempore dell'istituto ai sensi del vigente Regolamento per la Negoziazione;
- TENUTO CONTO che l'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Leggi 13/8/2011 n. 136 e 17/12/2010 n. 217

DETERMINA

- Di procedere al rinnovo del contratto di manutenzione, assistenza e rinnovo licenza software con la ditta INFOSCHOOL – GRUPPO SPAGGIARI (software magazzino-acquisti-inventario), con i contenuti di cui all'offerta citata in premessa per una spesa complessiva di Euro 312,00 + IVA;
- Di designare quale RUP/DE della fornitura il Direttore SGA dell'istituto;
- Di provvedere al finanziamento delle spesa suindicata di complessivi Euro 380,64 con quota parte della dotazione MIUR per l'anno scolastico 2020/21;
- Di autorizzare il Direttore SGA ad imputare la spesa complessiva per Euro 380,64 al Programma Annuale 2021 SPESA all'Aggregato A02.



il Dirigente Scolastico
IIS Bodoni-Paravia
Prof.ssa Elena Maria Garrone