



Prot. 3292/I1

Torino, 21/05//2021

Oggetto: Determina affidamento diretto acquisto URGENTE fornitura toner e cartucce per esami di stato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016,
CIG : ZBC31D3151

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO Il Regolamento acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 33 del 19/02/2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2021 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 44 del 02/02/2021

VISTO il D.L.vo 18 aprile 2016, nr 50 come modificato dal Decreto Lgs. 19 aprile 2017, nr 56 (Cd correttivo) e dal Decreto Legislativo n. 32/2019 "Decreto sblocca Cantieri" convertito con modifiche dalla legge 14 giugno 2019 n.55;

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2 e art.36 comma 2 lett a nonché art. 36 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico



delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.l. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

VISTO le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018

RITENUTO che la Prof.ssa Elena Maria GARRONE Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendone i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n.4;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

ACCERTATA la necessità di acquistare toner da utilizzare durante l'esame di stato;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale Merceologia;

CONSIDERATO il carattere di urgenza per garantire l'attività didattica;

VERIFICATO CHE la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione del suddetto materiale informatico mediante ordine (ODA) diretto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad Euro 1.031,46 Iva inclusa;

CONSIDERATO che, in ossequio al principio di rotazione, e a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale ConsipAcquistinretepa la fornitura subito disponibile e maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultata essere quella dell'operatore economico **Ditta LINEA DATA di Palermo**

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto -Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara ZBC31D3151;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2021;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento tramite procedura MEPA, denominata "Ordine di acquisto diretto-ODA" alla ditta, della *fornitura* avente ad oggetto:
- *Acquisto Toner e cartucce* ;
- all'operatore economico ditta LINEA DATA, con sede a PALERMO, via Maggiore Toselli, 71, partita Iva 03242680829, per un importo complessivo della fornitura pari ad € 1.031,46 IVA compresa (22%);
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.031,46 (Milletrentuno/46) IVA inclusa al 22% da imputare sull'Attività A02 – Funzionamento amministrativo dell'esercizio finanziario 2021;
- di riportare il CIG ZBC31D3151 in tutte le scritture e procedure;
- di nominare la Prof.ssa Elena Maria GARRONE Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di pubblicare la presente determinazione sul sito web della scuola www.bodoniparavia.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elena Maria GARRONE
